

Vous recherchez un environnement de travail convivial, stable et sécuritaire?

Vous voulez travailler pour une grande ville de 57 297 citoyens et dans une équipe à dimension humaine? La Ville de Saint-Hyacinthe recrute actuellement de nouveaux talents afin de répondre aux nombreux défis en cours et à venir dans notre ville dynamique.

## **DEVENEZ PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN ET À L'ACCUEIL – PARC LES SALINES AU SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS**

### **Concours 21-310**

Sous l'autorité du contremaître au Département entretien des plateaux du Service des travaux publics, le titulaire du poste réalise des travaux d'entretien ménager à l'intérieur du chalet et dans le parc (secteurs récréatif et boisé). Il s'assure que l'ensemble des installations (chalet, sentiers, pistes de vélo de montagne, aires de jeux, aires de pique-nique, etc.) et équipements soient sécuritaires. Il joue un rôle d'information auprès des usagers sur les différentes pratiques d'activités de plein air au parc (marche et course en sentier, vélo de montagne, raquette, ski de fond, glissade, patin).



### **Principales fonctions**

#### **Volet entretien**

- Assure la propreté des lieux, nettoie le chalet, toilettes intérieures et extérieures et le garage;
- Effectue l'entretien du parc, des aires récréatives et des sentiers, tels l'enlèvement de rebuts au sol, le ramassage des feuilles mortes et branches, la levée des poubelles, etc.;
- Effectue des inspections visuelles et des patrouilles de ces aires à titre préventif et de sécurité;
- Effectue les procédures quotidiennes nécessaires à l'ouverture ou la fermeture du site. Il effectue une tournée d'inspection des lieux à son arrivée et à la tombée du jour;
- Signale toutes les anomalies, les bris, le vandalisme;
- Peut être appelé à transporter et manipuler différents équipements tels tables, chaises, barrières de foule, etc.;
- Effectue le rangement de la boutique de location, fait les inventaires et l'inspection du matériel de location et signale lorsque problème;

## Volet service à la clientèle

- Informe les usagers sur les conditions de pratique, les services et les installations offerts;
- Veille à faire respecter les règlements du parc auprès des usagers (à l'intérieur et à l'extérieur);
- Effectue des locations d'équipements et des tâches de service à la clientèle : réception des appels, ouverture et fermeture de lots, location d'équipements, paiements, balancement de caisse, etc.;
- Au besoin, collabore à l'accueil et l'organisation des groupes scolaires;
- Effectue toute autre tâche à la demande de son superviseur.



## Exigences du poste

- Détenir un diplôme de secondaire V ou l'équivalent reconnu par le Ministère de l'Éducation du Québec;
- Détenir de l'expérience dans un poste similaire (un atout);
- Faire preuve d'autonomie, de débrouillardise, d'initiative, de jugement et de proactivité;
- Faire preuve de polyvalence et aptitude en service à la clientèle. L'employé doit être capable de combiner des tâches d'entretien en même temps que le service à la clientèle à la boutique de location;
- Être à l'aise avec l'utilisation d'un ordinateur, d'un terminal de paiement et de logiciels informatiques;
- Être en bonne condition physique et posséder des habiletés manuelles;
- Pouvoir conduire des véhicules tels que VTT, véhicule John Deere, voiturette de golf.



## Rémunération et heures de travail

La semaine de travail est d'une durée de 40 heures selon un horaire rotatif incluant des soirs et des fins de semaine. La rémunération correspond à celle prévue à la convention collective en vigueur et varie de **23.60 \$ jusqu'à 27.77 \$** et est accompagnée d'une gamme complète d'avantages sociaux.



## Postuler dès maintenant

Les personnes intéressées doivent transmettre leur curriculum vitae accompagné d'une copie des diplômes requis, **au plus tard le 17 novembre 2021 en mentionnant le numéro de concours 21-310,**

par courriel [ressources-humaines@st-hyacinthe.ca](mailto:ressources-humaines@st-hyacinthe.ca)

ou par courrier à l'adresse suivante :

Direction des ressources humaines  
Ville de Saint-Hyacinthe  
700, avenue de l'Hôtel-de-Ville  
Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 5B2

Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité à l'égard des femmes, des personnes vivant avec un handicap, des minorités visibles, des autochtones et des minorités ethniques. L'usage exclusif du genre masculin se veut essentiellement dans le but d'en faciliter la lecture.

**Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.**